

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №8»
Протокол № 5 от 26.03.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №8»
_____ М.А. Марфина
Приказ № 01-18/ 58 от 26.03.2025г.

УЧТЕНО мнение
Совета родителей
МБДОУ «Детский сад №8»
Протокол № 6 от 25.03.2025г.

Порядок приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приёма воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Порядок) определяет порядок и правила приёма на обучение по дополнительным образовательным программам и отчисления воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

2. Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам

2.1. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение года (при наличии свободных мест).

2.2. Прием детей осуществляется заведующим МБДОУ или уполномоченным им лицом по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение № 1);

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются

следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МБДОУ на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

2.3. МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с программой дополнительного образования, Положением о платных образовательных услугах МБДОУ «Детский сад № 8», Постановлением администрации города Гусь-Хрустальный «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №8» и другими документами, регламентирующими осуществление обучения по дополнительным платным образовательным программам, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных выше документов размещаются МБДОУ на информационных стендах и официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.5. Заявление о приеме воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам, регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным платным образовательным программам, договоров, заявлений об отчислении воспитанника с занятий по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования (Приложение № 2).

2.6. После приема заявления, Учреждение заключает договор об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) воспитанника (Приложение №3).

2.7. При зачислении воспитанника руководитель МБДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным платным образовательным программам дошкольного образования.

3. Правила отчисления воспитанников с обучения по дополнительным образовательным программам

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт –приказ руководителя МБДОУ об отчислении.

3.2. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным

образовательным программам производится в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с освоением дополнительной образовательной программы (завершения обучения, достижением желаемых результатов);
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему освоению дополнительной образовательной программы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Отчисление воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам осуществляется в связи с освоением программы, по окончании срока ее реализации. В случае досрочного прекращения обучения по дополнительной образовательной программе, требуется личное заявление родителя (законного представителя) ребенка (Приложение № 4). Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным платным образовательным программам, договоров, заявлений об отчислении воспитанника с занятий по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования (Приложение № 5).

3.4. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении заведующий МБДОУ или уполномоченное им лицом издает распорядительный акт об отчислении воспитанника с обучения по дополнительным образовательным программам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься МБДОУ в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБДОУ.

Приложение № 1
Заведующему МБДОУ «Детский сад № 8»
Марфиной М.А.
от

(Ф.И.О. заявителя)
Проживающей (го) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:
паспорт серия _____ № _____
выдан

контактный телефон:

**Заявление
о приеме ребенка на обучение по дополнительным платным образовательным программам
дошкольного образования**

Прошу Вас принять моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

(дата рождения) _____ (место рождения)
проживающего по адресу: _____

в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8» на обучение по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования:

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____
(Ф.И.О.)

(адрес проживания, телефон)

Отец _____
(Ф.И.О.)

(адрес проживания, телефон)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности; с Постановлением администрации города Гусь-Хрустальный «Об утверждении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые МБДОУ «Детский сад №8»; Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 8»
« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащиеся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах, включая через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР
об оказании платных образовательных
услуг

г. Гусь-Хрустальный

«__» _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8» осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии № 4051 от 28 ноября 2016 г., именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующего Марфиной Марии Александровны, действующего на основании Устава утвержденного постановлением главы города № 33 от 14.07.2023г,

с

одной

стороны,

и

_____,
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего (мать, отец, опекун))
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

_____,
(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего, дата, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: _____,
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий

Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем платных дополнительных образовательных услуг в рамках реализации основного образовательного дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом

_____ воспитаннику(це) группы _____

(Ф.И. ребёнка)

_____ (перечисление направленности, наименование услуг и недельную нагрузку)

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Срок освоения программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет __ год.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику(це) дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.

2.2.2. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику зарамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами по дополнительным услугам и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия

Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иномуперсоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему договору, в размере и порядке, определенными в разделе настоящего договора.

2.4.3. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

3.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг составляет:
_____ (_____) за год.

(сумма прописью)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата за месяц производится до 10 числа текущего месяца через банковские организации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, на _____ основании предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБДОУ «Детский сад № 8»

Адрес: 601507 Владимирская область,
г. Гусь-Хрустальный, ул. Дзержинского, д. 14а
ИНН 3304006916 КПП 330401001

банковские реквизиты
ОГРН 1033300201417

л/с 20286У18830

р/с 03234643177200002800

УФК по Владимирской области г. Владимир

БИК 011708377

Тел/факс: 8 (49241) 2-34-67

Заведующий _____ Марфина М.А.
М.П.

Заказчик

Ф.И.О. родителя:

Адрес: _____

Паспортные данные:

Телефон:

дом: _____

раб: _____

моб: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

подпись

/ _____ / _____

Заведующему МБДОУ «Детский сад №8»

Марфиной Марии Александровне

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

_____ (адрес места жительства, контактные данные)

_____ (телефон)

Заявление

об отчислении воспитанника с занятий по дополнительным платным образовательным программам дошкольного образования

Прошу Вас отчислить моего ребенка

_____ с занятий по дополнительной образовательной программе _____
(наименование программы)

с «_____» _____ 20__ г.

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

Регистрационный № _____ «_____» _____ 20__ г.